

Optimierung der Notarstelle

Melden Sie sich bequem online auf www.anwaltsinstitut.de für die **Live-Streams am 3. Juli 2023** (Nr. 035016) und **28. Juli 2023** (Nr. 035030), oder für die **Präsenzveranstaltungen** (Nr. 035015, 035029, 034931) an!

Für die **Präsenzveranstaltungen** können Sie alternativ folgendes Formular zur Anmeldung nutzen:

- 3. Juli 2023** · Bochum · Nr. 035015
 28. August 2023 · Heusenstamm · Nr. 035029
 1. September 2023 · Kiel · Nr. 034931

Kostenbeiträge:

- 325,- €** (USt.-befreit)
 185,- € (USt.-befreit) für Mitarbeiter im Notariat
 240,- € (USt.-befreit) für Notarassessoren
 190,- € (USt.-befreit) für Mitglieder der Westfälischen Notarkammer (Nr. 035015)
 295,- € (USt.-befreit) für Mitglieder der Notarkammer Frankfurt am Main (Nr. 035029)
 198,- € (USt.-befreit) für Mitglieder der Schleswig-Holsteinischen Notarkammer (Nr. 034931)

Name, Vorname

Kanzlei/Firma

- Notar/in RA/in Mitarbeiter/in
 Notarassessor/in FA/in für

Straße

PLZ, Ort

E-Mail

Unterschrift

Es gelten die Teilnahmebedingungen des Deutschen Anwaltsinstituts e. V., die auf www.anwaltsinstitut.de abrufbar sind und Ihnen auch mit der Anmeldebestätigung zugehen. Uns übermittelte Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Die Namens- und Anschriftendaten werden über die Teilnehmerliste den anderen Seminarteilnehmern zugänglich gemacht und an das mit dem Postversand beauftragte Unternehmen übermittelt. Wünschen Sie keine Information über weitere DAI-Veranstaltungen, teilen Sie uns dies bitte kurz mit, z.B. per E-Mail an datenschutz@anwaltsinstitut.de

Kontakt

Deutsches Anwaltsinstitut e. V.

Fachinstitut für Notare
 Gerard-Mortier-Platz 3, 44793 Bochum
 Tel. 0234 970640, Fax 0234 970647218
notare@anwaltsinstitut.de

Vereinsregister des Amtsgerichts Bochum: VR-Nr. 961

Veranstaltungszeiten

3. Juli/28. August 2023	1. September 2023
9.00 – 10.30 Uhr	9.00 – 10.30 Uhr
10.45 – 12.15 Uhr	10.45 – 12.15 Uhr
13.00 – 14.30 Uhr	13.15 – 14.45 Uhr
14.45 – 16.15 Uhr	15.00 – 16.30 Uhr

Dauer: jeweils 6 Zeitstunden

Veranstaltungsorte

Bochum, DAI-Ausbildungszentrum

Gerard-Mortier-Platz 3, 44793 Bochum

Heusenstamm (bei Frankfurt am Main), DAI-Ausbildungszentrum

Levi-Strauss-Allee 14, 63150 Heusenstamm

Kiel, Maritim Hotel Bellevue Kiel

Bismarckallee 2, 24105 Kiel

+++ Live-Stream und Präsenz +++

Die Fortbildungen 035015/035016 und 035029/035030 finden als Hybrid-Veranstaltung statt. Sie haben die Wahl: Nehmen Sie online im DAI eLearning Center oder vor Ort teil.

Natürlich haben Sie als Online-Teilnehmer/in ebenso die Möglichkeit, Ihre Fragen an die Referenten zu stellen. Wir begleiten Sie in einem Textchat durch die Veranstaltung und bringen Ihre Fragen in die Veranstaltung ein. Während der Vorträge verfolgen Sie in Ihrem Browser die Referenten im Video, die Präsentationsfolien sowie die Interaktion im Chat.

Fachinstitut für Notare

Optimierung der Notarstelle

Optimieren – Abläufe strukturieren – Personal effektiv einsetzen – Belastungen reduzieren



Live-Stream und Präsenz

3. Juli 2023

Live-Stream/Bochum

in Zusammenarbeit mit der Westfälischen Notarkammer

28. August 2023

Live-Stream/Heusenstamm (bei Frankfurt am Main)

in Zusammenarbeit mit der Notarkammer Frankfurt am Main

1. September 2023

Kiel

in Zusammenarbeit mit der Schleswig-Holsteinischen Notarkammer

Frank Tondorf

Notariatsleiter

www.anwaltsinstitut.de

Gemeinnützige Einrichtung der Bundesrechtsanwaltskammer, Bundesnotarkammer, Rechtsanwaltskammern und Notarkammern.

Referent

Frank Tondorf, Notariatsleiter, Essen

Inhalt

Die Veranstaltung wendet sich an (leitende) Notariatsmitarbeitende und an Notarinnen und Notare. Der Referent wird anhand einer Vielzahl von alltäglich in der Notarstelle auftretenden Bearbeitungsvorgängen konkrete Abwicklungs- und Vollzugstätigkeiten darstellen, wie sie unter Beachtung der dienstrechtlichen Vorschriften, insbesondere im Hinblick auf das Urkundenarchiv einschließlich der elektronischen Urkundensammlung in höchst optimierter Form in den Kanzleialltag als Routine eingebracht werden können. Das oberste Prinzip bei diesen Falldarstellungen ist das Motto „EINMAL ein Arbeitsschritt gemacht“, welcher sodann in den Abwicklungsprozessen konsequent eingespart wird. Die möglichst papierlose Abwicklung der meisten Amtsgeschäfte, bzw. dort, wo aufgrund dienstrechtlicher Vorgaben die Papierform unerlässlich ist, die Papiernutzung auf ein Minimum zu beschränken, ist das Ziel.

Durch die dargestellten Optimierungen kann sich der Zeitaufwand für die Bearbeitung einzelner Vorgänge aus den entsprechenden Gebieten auf ein Viertel der sonst verwendeten Zeit reduzieren. Dazu kommen Ersparnisse in Bezug auf Verbrauchskosten wie Frankierkosten, ein Beitrag zur Ressourcenschonung durch größtmöglichen Verzicht auf Papier sowie eine Entlastung der Mitarbeitenden. Gerade in Zeiten des Fachkräftemangels kann so in jeder Notarstelle ein großer Mehrwert generiert werden, wobei notwendige Arbeitsabläufe sowie dienstrechtliche Vorgaben vollumfänglich eingehalten werden.

Eine ansprechende Arbeitsunterlage mit Anregungen und Umsetzungsvorschlägen in Bezug auf alle berufsrechtlichen Vorgaben rundet die Veranstaltung ab.

Arbeitsprogramm

- I. Aus dem Grundstücksrecht, optimierte Abwicklung der Amtsgeschäfte sowohl im elektronischen als auch im papierbasierten Grundbuchverkehr bei:**
 1. Immobilienkauf
 2. Überlassungsvertrag
 3. Grundpfandrechtsbestellung
 4. Entwurf und Beglaubigung von Grundbucherklärungen
 5. Teilungserklärung
- II. Aus dem Familienrecht**
 1. Registrierung
 2. ZTR

Optimierte Abwicklung der Amtsgeschäfte, nahezu papierfreie Abwicklung möglich:

 3. Eheverträge
 4. Scheidungsfolgevereinbarungen
 5. Annahme als Kind
- III. Aus dem Erbrecht**
 1. Erbscheinsverfahren, elektronischer Rechtsverkehr mit dem Nachlassgericht
 2. Pflichtteilsverzichtsverträge

Nahezu papierfreie Abwicklung möglich:

 3. Testamente
 4. Erbverträge
 5. Erbausschlagungen
- IV. Aus dem Registerrecht, nahezu papierfreie Abwicklung möglich, optimierte Darstellung der Abwicklung der Amtsgeschäfte auch im Bezug auf Scanaufwand**
 1. Gründung Kapitalgesellschaften
 2. Anmeldungen zu Registern

Weitere Veranstaltungsempfehlung:**21. Jahresarbeitstagung des Notariats**

14. bis 16 September 2023, Live-Stream · Nr. 034896
Berlin, Maritim proArte Hotel · Nr. 033342

Leitung: Dr. Norbert Frenz, Notar

Referenten: Dr. Falk Bernau, Richter am Bundesgerichtshof; **Dr. Andreas Bernert**, Notar a. D., Geschäftsführer DNotI; **Manfred Born**, Vors. Richter am Bundesgerichtshof; **Prof. Dr. Jens Bülte**, Universitätsprofessor, Universität Mannheim; **Max Ehrl**, Notar a. D., Hauptgeschäftsführer der BNotK; **Dr. Alfred Göbel**, Richter am Bundesgerichtshof; **Prof. Dr. Heribert Heckschen**, Notar; **Dr. Ulrich Herrmann**, Vors. Richter am Bundesgerichtshof; **Elke Holthausen-Dux**, Rechtsanwältin und Notarin; **Prof. Dr. Christoph Karczewski**, Vors. Richter am Bundesgerichtshof; **Prof. Dr. Christopher Keim**, Notar; **Prof. Dr. Christian Kessler**, Notar; **Prof. Dr. Matthias Loose**, Richter am Bundesfinanzhof; **Dr. Andreas Remmert**, Richter am Bundesgerichtshof; **Dr. Thomas Renner**, Notar, Präsident der Ländernotarkasse; **Felix Schmitt**, LL.M. (Columbia), Notarassessor, Geschäftsführer, Bundesnotarkammer; **Martin Thelen**, Notar; **Dr. Eckhard Wälzholz**, Notar

Dauer: 15 Zeitstunden

Kostenbeitrag: 775,- € (USt.-befreit)

Ermäßigter Kostenbeitrag für Notarassessoren sowie Mitglieder der Notarkammern Berlin und Brandenburg

Weitere Informationen auf www.anwaltsinstitut.de